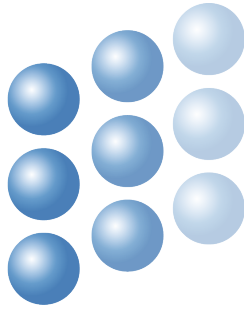


ANETTEL

Technology...

...in a simple way!



Specialist ne perpunim informacioni

Lindur nga profesionist me eksperience shumevjecare, **ANETTEL** sh.p.k eshte nje kompani inovative qe ofron produkte dhe sherbime te dedikuara per kompani kryesisht te huaja qe operojne ne tregun European, me fokus ate Italian. Per me shume informacione mbi firmen, na vizitoni ne www.anettel.com

Kerkohej nje vajze/djal i ri, qe do te zgjidhi ceshtje te ndryshme per nje klinetin tone, nje kompani Italiane me qender ne Milano, te kryeje aktivitetet e tipit:

Kryesore:

- Detyra administrative: Validim faturash dhe kthim pergjigje per mangesite perkatese;

Eventuale shtese:

- Asistence teknike: Zgjidhje problemesh te ndryshme ne lidhje me klientet qe vijne me email ose ticket, etj;
- Procese marketingu: newsletter, broshura, etj;
- Suport ne aktivitetet te Keshilledhenies (Advisory): pyetesore, raporte, prezantime ppt, etj.

Karakteristikat kryesore qe kerkojme jane si me poshte.

DUHET

- Person me mendje te mprehte per te kuptuar koncepte te reja e deshire per te mesuar.
- Njohje e avancuar e gjuhes italiane: shkrim, lexim & folur.
- Nojuri shume te mira informatike: Ms Excel, Ms Word, Access, Powerpoint dhe Internetit.

PERBEN AVANTAZH

- Njohje te pergjithshme ekonomike dhe njohuri te politikave sociale Welfare te shtetit Italian.
- Diplome Universitare dhe eksperience pune.

MJETET E PUNËS:

- Kompjuter dhe Internet me shpejtësi 6Mbps

Te interesuarit, mund te nisin CV me foto ne shqip dhe italisht (pra 2 CV) ne emailin: hr@anettel.com.

Vetem personat e perzgjedhur do te kontaktohen.